



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

**Дом детского творчества**  
Приморского района Санкт-Петербурга

197373, Россия, Санкт-Петербург, пр. Авиастроителей, д. 35, к. 2 литер А  
Тел. (812) 307 5588, 307 3402. Факс (812) 307 5588  
ИНН 7814103946 КПП 781401001-Email: primddt@yandex.ru

**ПРИКАЗ № 3 от 16.01.2017г.**

**«Об отмене приказа № 545  
от 19.11.2015г.»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить действие приказа от 19.11.2015 года «Об утверждении Перечня должностей замещение которых связано с коррупционными рисками».
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками согласно Приложению 1.
3. Утвердить карту коррупционных рисков ГБУДО Дом детского творчества Приморского района Санкт-Петербурга согласно Приложению 2.

Директор ГБУДО ДДТ



Э.В. Голянич

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:

1. Директор
2. Заместитель директора по УВР
3. Заместитель директора по ОМР
4. Заместитель директора по АХР
5. Заведующий отделом
6. Ответственный по платным услугам
7. Экономист
8. Педагог дополнительного образования

Карта коррупционных рисков ГБУДО Дом детского творчества Приморского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности;</p> <p>Определение объема необходимых средств;</p> <p>необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;</p> <p>Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции;</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнения) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения</p> <p>Необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>Необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщиков;</p> <p>Неприемлемые критерии доступа и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора;</p> <p>Необоснованный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объёму,</p>	Заместитель директора по АХР, экономист	Средняя	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий сотрудником.</p> <p>Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных (муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним.</p> <p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами.</p> <p>Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной</p>

		<p>особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; Размещение заказа аврально в конце года (квартала); Необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>			организации
2	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества</p>	Заместитель директора по АХР	Средняя	<p>Организация работ по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.</p>
3	Принятие решений об использовании бюджетных средств.	<p>Нецелевое использование бюджетных средств</p>	Директор, заместители директора	Низкая	<p>Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия</p>

					коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Использование учреждением полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности	Нецелевое использование полученных средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доход деятельности	Заместители директора, экономист, ответственный за платные услуги	Низкая	Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Организация деятельности образовательной организации	Использование служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Директор, заместители директора	Средняя	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение антикоррупционной политики образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению Попытка	Заместители директора, экономист, заведующий отделом	Средняя	Соблюдение антикоррупционной политики образовательной организации. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и

		несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации			противодействия коррупции в образовательной организации. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
7	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Директор Заместители директора	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение административного регламента предоставления муниципальной услуги. Соблюдение установленного порядка обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
8	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Заместители директора	Низкая	Соблюдение антикоррупционной политики образовательной организации Ознакомление с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации
9	Оплата труда	Необъективная установка надбавок и доплат сотрудникам Учреждения	Заместители директора, заведующие отделом	Средняя	Создание и работа комиссии по определению размеров материального стимулирования и иных выплат работникам ГБУДО ДДТ. Контроль установления надбавок и доплат

					Комиссией по материальному стимулированию
10	Предоставление государственных услуг гражданам в сфере образования	Незаконный сбор денежных средств	Педагоги дополнительного образования	Низкая	<p>Ознакомление педагогов и родителей обучающихся с распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-1 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».</p> <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующим вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательной организации.</p> <p>Информационная открытость Учреждения.</p>